

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM”

สำหรับครู-อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM”
สำหรับครู-อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการไปประยุกต์ใช้ในการใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM ได้
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทัศนคติที่ดีในการสร้างสรรค์การเรียนรู้ออนไลน์ที่ทันสมัยสู่การพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง

3. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นครู-อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จากหน่วยงานทางด้านการศึกษาของภาครัฐ หรือภาคเอกชนในทุกระดับการศึกษา

4. หลักสูตรฝึกอบรม

- 4.1 แนะนำ E-class SYSTEM
- 4.2 การเข้าใช้งานระบบ
- 4.3 e-Class และการจัดการ e-Class
- 4.4 การกำหนดรูปแบบกิจกรรม
- 4.5 กิจกรรมแนะนำรายวิชา หรือ e-Class
- 4.6 กิจกรรมประกาศข่าวสาร หรือประกาศ
- 4.7 กิจกรรมปฏิทินการเรียนหรือตารางเรียน
- 4.8 กิจกรรมการสำรวจหรือโพล์
- 4.9 กิจกรรม Q&A และ FAQ
- 4.10 กิจกรรมบทเรียนออนไลน์ และการติดตามผลการเรียน
- 4.11 กิจกรรมแบบทดสอบออนไลน์
- 4.12 กิจกรรมกระดานสนทนาหรือการอภิปราย
- 4.13 กิจกรรมการทำรายงานหรืองานที่มอบหมาย
- 4.14 กิจกรรมอัลบั้มรูปหรือประมวลภาพ

5. ระยะเวลาฝึกอบรม

หลักสูตร : การใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM
สำหรับครู-อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ระยะเวลา 1 วัน

6. สถานที่ฝึกอบรม

ศูนย์เทคโนโลยีและเครือข่ายเพื่อการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

7. วิทยากร

วิทยากร และวิทยากรผู้ช่วยจากบริษัท ซอร์ส เอลีนิง ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัด โดยจะมี
ผู้ทำหน้าที่วิทยากรจำนวน 1 คน และวิทยากรผู้ช่วย จำนวน 2 คน ต่อ 1 ห้อง (30 คน: 1 ห้อง)

8. วิธีการฝึกอบรม

ใช้การสาธิต การบรรยาย การยกตัวอย่าง การอภิปราย และการฝึกใช้งานระบบบริหารจัดการ
ห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM

9. การประเมินผล

9.1 ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบประเมินโครงการอบรมหลังจากสิ้นสุดการอบรม

9.2 วิทยากร และผู้ช่วยวิทยากรใช้วิธีการสังเกตผู้เข้าร่วมอบรมขณะฝึกอบรม เพื่อประเมิน
การเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมการอบรม

10. การผ่านการฝึกอบรม

ผู้เข้าร่วมการอบรมที่มีระยะเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และได้ส่งผลงานการฝึกปฏิบัติ
(Assignment) ตามที่วิทยากรกำหนด จึงจะได้รับการรับรองการผ่านการฝึกอบรม

11. ค่าใช้จ่ายและสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

11.1 ค่าใช้จ่าย

- เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (ขอใช้งานระบบ E-class SYSTEM 1 ปี) 5,900.00 บาท / คน

11.2 สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

- สิทธิการเข้าใช้งานระบบ 1 ปี
- ชุดคู่มือการใช้งานระบบ และซีดีรวม 1 ชุด
- ประกาศนียบัตรผ่านการอบรม 1 ใบ
- เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ 1 วัน
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อ / วัน
- อาหารกลางวัน 1 มื้อ / วัน
- บริการหลังการขาย Free! (ติดต่อสอบถามหรือรับคำแนะนำการใช้งานระบบ)

หมายเหตุ รายละเอียดค่าใช้จ่ายดังกล่าว เป็นค่าจัดอบรมสำหรับ 30 คน: 1 ห้อง: 1 หลักสูตร

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียนออนไลน์ E-class SYSTEM
รวมทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้ด้วยตนเอง

12.2 ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มทักษะความชำนาญเกี่ยวกับการใช้งานระบบบริหารจัดการห้องเรียน
ออนไลน์ E-class SYSTEM ได้อย่างมีประสิทธิภาพ